

A közérdekű adatigénylés szabályai

A közérdekű adatok egyedi igénylésének és teljesítésének szabályai

1. Az Újbuda Sportjáért Nonprofit Kft kezelésében lévő közérdekű és közérdekből nyilvános adatot bárki igényelhet szóban, írásban vagy elektronikus formában egyaránt a (2) bekezdésben meghatározott elérhetőségeken.
2. A közérdekű adat megismerésére irányuló igények benyújtásának módja:
Írásban: Újbuda Sportjáért Nonprofit Kft
Postacím: 1116 Budapest, Hauszmann Alajos u. 5.
Elektronikusan: a sport@ujbuda.hu központi e-mail címen,
Szóban, írásban az Újbuda Sportjáért Nonprofit Kft irodájában (9:00-12:00), előzetesen egyeztetett délutáni időpontban. Telefonszám: +36 309 400 232
3. A szóban előterjesztett igényt akkor lehet szóban teljesíteni, ha az adatigénylő a teljesítést szóban kérte, az igényelt adat a Kft, beszámolóiban, honlapján vagy más módon jogszerűen már nyilvánosságra került; az igényelt adat a Kft hatáskörére, eljárásaira, az alkalmazott jogszabályokra vonatkozó általános tájékoztatással teljesíthető.
4. Amennyiben a közérdekű, vagy közérdekből nyilvános adat a Kft honlapján már közzétételre került, a válaszban meg kell jelölni a kért adatot tartalmazó nyilvános forrást. A közzététel azonban nem mentesíti a Kft-t a válaszadási kötelezettség alól.
5. Szóbeli egyedi, azonnali teljesítéssel nem teljesíthető adatigénylés esetén az átvevő munkatártnak írásba kell foglalnia azt.
6. A sport@ujbuda.hu címre érkező leveleket, az érkeztetéséért felelős munkatártnak, és a belső adatvédelmi felelősnek soron kívül továbbítani kell.

A közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismerése iránti igény vizsgálata

7. A közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismerése iránti adatigényléseket a Kft-hoz történő beérkezést és iktatást követően azonnal el kell juttatni a belső adatvédelmi felelősnek. Belső adatvédelmi felelős: Szarvasné dr Bögi Eszter bogi.eszter@sport.ujbuda.hu
8. A beiktatott adatigényt a belső adatvédelmi felelős haladéktalanul megvizsgálja, hogy az Infotv. 29. § (1a) és (1b) bekezdésben foglaltak fennállnak-e.
9. A belső adatvédelmi felelős a 8. bekezdés szerinti vizsgálatot követően – szükség esetén az adatkör szerint érintett szervezeti egység bevonásával – az adatigénylést megvizsgálja abból a szempontból, hogy az egyértelmű-e, és hogy az a Kft kezelésében lévő adatazra vonatkozik-e.
10. Amennyiben az adatigénylés nem egyértelmű, az ügyvezető a belső adatvédelmi felelős előkészítése alapján haladéktalanul felhívja az igénylőt az adatigénylés pontosítására. A pontosítás Kft-hoz történő beérkezéséig az adatigényléssel kapcsolatos eljárási határidők nyugszanak.
11. Ha az igénylő az adatigénylés pontosítására irányuló felhívásra határidőben nem válaszol, az igénylést visszavontnak kell tekinteni. Erre az adatigénylőt a pontosítás elvégzésére vonatkozó felhívásban figyelmeztetni kell.

Az adatigénylés teljesítése

12. A közérdekű adatigényléseknek a lehető legrövidebb idő alatt, a Kft-hoz történő beérkezéstől számított legfeljebb 15 napon belül, közérthető és az adatigénylő által megjelölt módon kell eleget tenni.
13. Amennyiben az adatigénylés jelentős terjedelmű, illetve nagyszámú adatra vonatkozik, vagy annak teljesítése a Kft alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevetelével jár, az adatigénylés teljesítésére meghatározott határidő egy alkalommal legfeljebb 15 nappal meghosszabbítható, melyről az adatigénylőt a kérelem kézhezvételétől számított 15 napon belül tájékoztatni kell.
14. Amennyiben az adatigénylés teljesítéséhez a Kft szakmai területének bevonása szükséges, úgy az illetékes szervezeti egység munkatársa összegyűjti, előkészíti az adatokat, melyeket haladéktalanul megküld a belső adatvédelmi felelősnek.
15. A belső adatvédelmi felelős az 14. bekezdés szerinti adatok alapján ügyvezetői aláírásra előkészíti az adatigénylésre adandó válasz tervezetét.
16. Ha az adatigénylő az adatokat betekintés útján kívánja megismerni, vagy a dokumentum-másolatokat személyesen kívánja átvenni, a belső adatvédelmi felelős felveszi a kapcsolatot az adatigénylővel időpont egyeztetése céljából.
17. Az adatok tanulmányozására az erre kijelölt helyiségben, megfelelő időt kell biztosítani. A bemutatott dokumentum tanulmányozása során az adatigénylő kérdéseire válaszolni kell. Az adatigénylő jogosult a bemutatásra került dokumentumokról jegyzetet készíteni.

Az adatigénylés megtagadása, tájékoztatás jogorvoslatról

18. Azon adatigénylés teljesítését, mely olyan adatra vonatkozik, ami nincs a Kft kezelésében, el kell utasítani.
19. Az adatigénylés megtagadásakor tájékoztatni kell az adatigénylőt arról, hogy tudomása szerint mely közfeladatot ellátó szerv kezeli az igényelt közérdekű és közérdekből nyilvános adatokat.
20. Az igénylés teljesítésének megtagadásáról és annak indokairól 15 napon belül a Kft levélben, vagy amennyiben az igény elektronikus úton érkezett, illetve, ha az igényben az elektronikus levelezési cím is fel van tüntetve, elektronikusan tájékoztatást küld az igénylőnek.
21. Az adatigénylés elutasítása esetén az adatigénylőt 15 napon belül tájékoztatni kell jogorvoslati lehetőségeiről: a közérdekű adatok iránti igény elutasítása vagy nem megfelelő teljesítése esetén az igénylő a Fővárosi Törvényszékhez (1055 Budapest, Markó u. 27.) fordulhat jogorvoslatért. Az eljárás során kívüli és illetékmentes.

Az adatigényléshez kapcsolódó egyéb rendelkezések

22. A belső adatvédelmi felelős javaslatot tehet a Kft ügyvezetője részére a többször felmerült adatigénylésre adott válasz anonimizált formában történő közzétételére, vagy a Kft különös, valamint egyedi közzétételi listájának kiegészítésére.
23. A belső adatvédelmi felelős nyilvántartást vezet:
 - a) az Info tv. 30. § (3) bekezdés második fordulata alapján az **elutasított közérdekű adatigényekről**; valamint
 - b) a Kft-hoz beérkezett **teljesített adatigénylésekről** az Info tv. 29. § (1a) bekezdésében foglalt vizsgálat elvégzése céljából az adott év január 1-jétől december 31-éig .
24. A belső adatvédelmi felelős a 23. bekezdés a) pontja szerinti nyilvántartás alapján minden év január 31-éig gondoskodik az Info tv. 1. melléklet II. pontjában foglalt táblázat 15. sora szerint az előző évben elutasított közérdekű adatigénylésekre vonatkozó statisztika elkészítéséről, valamint a statisztikai adatok közzétételéről. A statisztika elkészítését és közzétételét követően a nyilvántartás törlésre kerül.

25. A 23. b) pontja alapján vezetett nyilvántartás adatait a következő év első munkanapján törölni kell.
26. A 23. a) pontja szerinti nyilvántartás tartalmazza: az ügyirat iktatószámát; az adatigénylés tárgyát; az adatigénylés beérkezésének időpontját; az adatigénylés elutasítására és az elutasítás okára vonatkozó adatot.
27. A (2) bekezdés b) pontja szerinti nyilvántartás tartalmazza: az ügyirat iktatószámát; az adatigénylő nevét, elérhetőségét (postacím, e-mail); az adatigénylés tárgyát; beérkezésének időpontját; az adatigénylés teljesítésének időpontját.

Költségtérítésre vonatkozó rendelkezés

28. A közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismerése iránti adatigénylések teljesítéséért a Kft esetlegesen az anyag mennyiségéhez és az összeállításhoz szükséges ráfordítási idő arányában költségtérítést állapíthat meg.

Adatkezelés

29. Az adatigénylő személyes adatait csak annyiban kezelhetők, amennyiben az az igény teljesítéséhez és a másolatkészítésért megállapított költségtérítés megfizetéséhez szükséges. Az igénylő személyes adatait az Infotv. 28. § (2) bekezdés, valamint a 29. § (1a) bekezdés alapján a benyújtástól számított egy évig tárolhatóak, azt követően törlésre kerülnek.

Jogorvoslat

30. Az igénylő a közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása vagy a teljesítésre nyitva álló vagy az adatkezelő által meghosszabbított határidő eredménytelen eltelté esetén, valamint az adatigénylés teljesítésért megállapított költségtérítés összegének felülvizsgálata érdekében bejelentéssel élhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.) vagy annak kézbesítésétől számított 30 napon belül keresetet nyújthat be a Pesti Központi Kerületi Bírósághoz. A Hatóság vizsgálata a fent meghatározott indokok valamelyikén alapuló bejelentés esetén az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen elteltétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított egy éven belül kezdeményezhető.